

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧІНИ

Навч. Р-1
2020

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАУКОВІ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ ДОКТОРІВ НАУК В УМАНСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ПЕДАГОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧІНИ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
вченою радою УДПУ
імені Павла Тичини
«27» січня 2020 р. (протокол № 8)

Введено в дію згідно з наказом
№ в/д _____ 2020 р.
Ректор

 проф. О. І. Безлюдний

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Мета

Положення є нормативним документом Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (далі – Університет) і визначає систему формування, затвердження, реалізації, моніторингу та оновлення наукових програм підготовки докторів наук.

В основу положення закладено основні концептуальні засади таких нормативно-правових документів як: Закони України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII.

Положення ґрунтується на ключових засадах постанов Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (зі змінами від 10.05.2018 Постанова КМУ № 347), від 29. 04 2015 року N 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (2008 р.), від 23.03.2016 р. №261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» зі змінами, внесено згідно Постанови КМУ від 03.04.2019 р. № 283, Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, «Національного освітнього глосарію: вища освіта»; наказів Міністерства освіти і науки України від 06 листопада 2015 року N 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року N 266», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2015 року за N 1460/27905, Національної рамки кваліфікацій затверджена Постановою КМУ від 23.11.2011 (зі змінами від 12.06.2019 Постанова КМУ № 509), Загальної Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (редакція 2018 р.), глосарію Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Положення призначено для науково-педагогічних працівників Університету, здобувачів наукового рівня вищої освіти.

1.2. Основні терміни Положення та їх визначення

Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених Законом України «Про освіту», цим Законом та іншими законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються в Університеті на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

Компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Керівник наукової програми – науково-педагогічний працівник який/яка працює за основним місцем роботи, несе відповідальність за якість наукової програми, має науковий ступінь доктора наук та вчене звання професора.

Науковий рівень вищої освіти передбачає здатність особи визначати та розв'язувати соціально значущі системні проблеми у певній галузі діяльності, які є ключовими для забезпечення сталого розвитку та вимагають створення нових системоутворювальних знань і прогресивних технологій.

Доктор наук – це другий науковий ступінь, що здобувається особою на науковому рівні вищої освіти на основі ступеня доктора філософії і передбачає набуття найвищих компетентностей у галузі розроблення і впровадження методології дослідницької роботи, проведення оригінальних досліджень, отримання наукових результатів, які забезпечують розв'язання важливої

теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення та опубліковані в наукових виданнях.

Ступінь доктора наук присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти чи наукової установи за результатами публічного захисту наукових досягнень у вигляді дисертації або опублікованої монографії, або за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Атестація осіб, які здобувають ступінь доктора наук, здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти чи наукової установи, акредитованою Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, на підставі публічного захисту наукових досягнень у вигляді дисертації або опублікованої монографії, або сукупності статей, опублікованих у вітчизняних та/або міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

II. КЛАСИФІКАЦІЯ НАУКОВИХ ПРОГРАМ

2.1. Наукова програма (додаток 1)

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» підготовка докторів наук здійснюється за відповідною науковою програмою на науковому рівні.

Здобуття вищої освіти на науковому рівні вищої освіти передбачає успішне виконання особою відповідної наукової програми, що є підставою для присудження ступеня вищої освіти – доктора наук.

Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі – два роки.

Підготовка в докторантурі передбачає виконання особою відповідної наукової програми закладу вищої освіти за певною спеціальністю та проведення власного наукового дослідження. Невід'ємною складовою наукової програми докторантури є підготовка та публікація наукових статей.

2.2. Структура наукової програми

1. Титульна сторінка;
2. Лист погодження;

3. Передмова;
4. Профіль наукової програми;
5. Атестація здобувачів вищої освіти

2.3. Індивідуальний план наукової роботи (додаток 2).

Докторанти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в докторантурі.

Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його консультантом та затверджується вченою радою закладу вищої освіти або вченою радою відповідного структурного підрозділу протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до закладу вищої освіти.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Невиконання індивідуального плану наукової роботи або порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою закладу вищої освіти рішення про відрахування докторанта.

Підготовка в докторантурі завершується наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради.

ІІІ. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ВІДКРИТТЯ І ЗАКРИТТЯ НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ

3.1. Розроблення наукової програми

Наукову програму розробляють наукові консультанти разом зі здобувачами наукового рівня.

Розроблення наукової програми включає такі етапи:

- I етап – призначення наукового консультанта;
- II етап – аналіз актуальності наукового дослідження здобувача;
- III етап – визначення профілю наукової програми;

IV етап – визначення та розроблення індивідуального плану навчальної роботи;

V етап – розроблення системи оцінювання якості наукової програми.

3.2. Затвердження наукової програми

Всі наукові програми мають єдиний порядок затвердження, що включає їх послідовний розгляд:

– Випусковою кафедрою. Позитивне рішення випускової кафедри є підставою для передачі матеріалів деканові факультету/директору інституту/завідувача відділу аспірантури та докторантури .

– Деканом факультету/ директором інституту / завідувачем відділу аспірантури та докторантури, який планує відкриття нової програми. Позитивне рішення декана відповідного факультету / директора інституту / завідувача відділу аспірантури та докторантури є підставою для передачі матеріалів на розгляд науково-технічної ради університету.

– Науково-технічною радою Університету. Після розгляду та погодження науково-технічною радою університету наукової програми на розгляд та затвердження Вченою радою університету.

– Вченою радою Університету. Після затвердження Вченою радою університету наукова програма вводиться в дію наказом ректора УДПУ та оприлюднюється на сайті університету.

3.3. Порядок відкриття і закриття наукової програми

3.3.1. Відкриття наукової програми та набір вступників.

Набір вступників на наукову програми здійснює приймальна комісія Університету централізовано відповідно до Правил прийому до Університету. Наукова програма може бути включена до Правил прийому і на неї може бути оголошений набір тільки за умови її затвердження.

3.3.2. Закриття наукової програми

Наукова програма може бути виключена з переліку наукової програми, що реалізуються Університетом з ініціативи:

– відділу аспірантури та докторантури у разі їх відмові від її реалізації;

– Університету (Центр забезпечення якості вищої освіти, відділ аспірантури та докторантури), якщо в результаті будь-якої з процедур

зовнішнього або внутрішнього оцінювання якості наукової програми отримано висновки про низьку якість реалізованої наукової програми. Рішення про виключення наукової програми з числа наукових програм, що реалізуються Університетом, приймає Вчена рада Університету.

IV. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення, а також зміни та/або доповнення до нього затверджуються вченою радою Університету і вводяться в дію наказом ректора.

Відповідальність за своєчасне формування та оновлення наукової програми несе керівник наукової програми.

Наукова програма підлягає оприлюдненню на сайті Університету.

Відповідальність за своєчасне розміщення, повноту та достовірність інформації в науковій програмі несе керівник наукової програми.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор



А. М. Гедзик

Проректор з інноваційних досліджень
та європейської інтеграції



Н. М. Коляда

Завідувач аспірантури та докторантури



Г. М. Чирва

Юрисконсульт



О. М. Дудник

Розробники:

Т. Д. Кочубей

О.О. Кравченко

Н. В. Левченко (0969257939)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ

НАУКОВА ПРОГРАМА

НАЗВА

_____ рівня вищої освіти
за спеціальністю _____
галузі знань _____

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

Безлюдний О. І. _____

протокол № від 202_р.

Наукова програма вводиться в дію з 1 вересня 202_р.

Ректор Безлюдний О. І. _____

(наказ № _____)

Умань, 2020 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
наукової програми

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	
СТУПІНЬ	

ПОГОДЖЕНО

Голова науково-технічної ради УДПУ імені Павла Тичини

_____ ПП

РЕКОМЕНДОВАНО

_____ кафедрою

Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини

Завідувач кафедри

_____ ПП

Керівник наукової програми/консультант

_____ ПП

ПЕРЕДМОВА

Наукова програма розроблена керівником/консультантом _____
кафедри _____ Уманського державного педагогічного
університету імені Павла Тичини

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Доктор наук, професор 1.
2. Доктор наук, професор 2.
3. Доктор наук, професор 3.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів додаються.

I. Профіль наукової програми зі спеціальності

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини, _____ факультет/інститут, кафедра _____
Ступінь вищої освіти	_____ рівень вищої освіти
Офіційна назва наукової програми	Наукова програма «НАЗВА»
Тип диплому та термін підготовки за науковою програмою	Диплом _____, термін навчання _____ рік _____ місяці
Передумови	Наявність ступеня _____ (або _____)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії наукової програми	2 роки
Інтернет – адреса постійного розміщення опису наукової програми	https:
2 – Мета наукової програми	
3 – Характеристика наукової програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань Спеціальність: Програма підготовки складається:
Орієнтація наукової програми	
Основний фокус наукової програми	
Особливості програми	
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	

Подальше навчання	
5 – Програмні компетентності	
ПК 1.	
6– Програмні результати навчання	
ПРН 1.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Керівник наукової програми: Консультант
Матеріально-технічне забезпечення	Наявна матеріально-технічна база, що забезпечує проведення всіх видів лабораторної, практичної, дисциплінарної та міждисциплінарної підготовки та науково-дослідницької роботи здобувачів....
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Щорічно оновлену інформацію про організацію освітньої діяльності для підготовки здобувачів вищої освіти розміщують на сайті Університету https://udpu.edu.ua у рубриці «Навчання». Наукові програми підготовки здобувачів вищої освіти опубліковують і розміщують на веб-сайті Університету _____ Підтримку навчальної діяльності та управління освітнім та науковим процесом в інформаційному середовищі Університету забезпечують сайти: – електронний архів навчальних, наукових та навчально-методичних матеріалів https://library.udpu.edu.ua , до яких увійшли оцифровані підручники, посібники, навчально-методичні матеріали, електронні копії наукових статей працівників університету; матеріали конференцій, які проводилися в університеті, автореферати дисертацій, захищених в Університеті, методичні матеріали на підтримку навчального процесу, патенти. Відкрито доступ наукометричних баз даних Web of Science та SCOPUS видавництва Elsevier, що надають користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку, відслідкувати свій рейтинг. Бібліотечний фонд університету багатогалузевий, нараховує 417 446 примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, зокрема рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів, авторефератів дисертацій, дисертацій. Бібліотека щороку здійснює переplatу 202 назв методичних, наукових, фахових періодичних видань. В структурі бібліотеки наявні 6 читальних залів на 45 посадкових місць. Всі ресурси

бібліотеки доступні через сайт Університету: https://library.udpu.edu.ua .
9 – Апробація результатів наукового дослідження

II. Атестації здобувачів вищої освіти

Атестація осіб, які здобувають ступінь доктора наук, здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти чи наукової установи, акредитованою Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, на підставі публічного захисту наукових досягнень у вигляді дисертації або опублікованої монографії, або сукупності статей, опублікованих у вітчизняних та/або міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Керівник наукової програми _____

Програма схвалена на засіданні кафедри _____
Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
(протокол № ___ від ___ ___ 202_ р.).

Завідувач кафедри _____

Програму затверджено вченою радою ___ факультету/інституту
Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
(протокол № ___ від ___ ___ 202_ р.).

Голова ради факультету _____

Наукову програму рекомендовано до впровадження вченою радою Уманського
державного педагогічного університету імені Павла Тичини (протокол № ___
від ___ ___ 202_ р.).

Учений секретар університету _____

Додаток 2

Індивідуальний план наукової роботи
(додається)